

BILANCIO SOCIALE

Edizione 2025 relativa all'esercizio 2024

©2025 @Nord Consorzio fra Cooperative Sociali
Bilancio Sociale 2025





@nord

consorzio di cooperative
cooperativa sociale





INDICE

1. Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale	04
2. Informazioni generali sull'ente	08
3. Struttura, governo e amministrazione	10
4. Persone che operano per l'ente	12
5. Le nostre consorziate	14
6. Obiettivi e attività	16
7. Situazione economico-finanziaria	18
8. Altre informazioni	24
9. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo (modalità di effettuazione ed esiti)	26





1. Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Siamo giunti alla quarta edizione del Bilancio Sociale.

Questo documento rappresenta per noi uno strumento essenziale di trasparenza e responsabilità, attraverso cui intendiamo raccontare, con chiarezza e concretezza, la qualità del lavoro svolto dal Consorzio @Nord. Il Bilancio Sociale **misura l'impatto delle nostre scelte e azioni** non solo in termini economici, ma anche nei loro riflessi sociali e ambientali, restituendo così un quadro completo del nostro operato e delle ricadute sui diversi interlocutori con cui entriamo in relazione.

Questa nuova edizione affianca al bilancio economico una rendicontazione più ampia e articolata, capace di cogliere il **valore generato dal Consorzio** sotto molteplici punti di vista. Un valore che nasce da un impegno quotidiano, da una visione condivisa e da un costante confronto con il contesto in cui operiamo.

Il Bilancio Sociale è il risultato di un **percorso partecipato**, attraverso cui il Consorzio rende conto, in modo strutturato e trasparente, della propria **missione**, degli **obiettivi** perseguiti, delle **strategie** adottate e delle **attività** realizzate. Si tratta di un documento pensato per offrire risposte concrete alle esigenze informative e conoscitive di tutti gli stakeholder – interni ed esterni – andando oltre la sola dimensione economica.

Anche quest'anno, abbiamo scelto di valorizzare il Bilancio Sociale come strumento:

- di comunicazione efficace;
- di costruzione e rafforzamento delle relazioni;
- di trasparenza informativa.

Dalle pagine che seguono emergono spunti e **indicazioni preziose per il futuro**, che guideranno le prossime azioni della cooperativa. Intendiamo continuare a costruire **fiducia** e **riconoscimento**, anno dopo anno, con rigore e coerenza, attraverso la condivisione dei risultati raggiunti.

Ove è stato possibile abbiamo cercato di presentare, riguardo a ciascun fenomeno rappresentato, anche i dati relativi ad esercizi precedenti, di modo da rendere confrontabili e leggibili i dati e trasformarli in informazioni.

Abbiamo predisposto il documento in base alle **Linee Guida per la realizzazione del bilancio sociale** secondo quanto previsto dal **Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale** del 4 luglio 2019.

In particolare, i principi di redazione del Bilancio sociale espressi nelle Linee guida sono i seguenti:

- la rilevanza data dall'inserimento senza omissioni di tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;
- la completezza nell'individuazione di tutti i principali stakeholder per l'inserimento di informazioni rilevanti di interesse di ognuno di essi;
- la trasparenza con cui devono essere evidenziati i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- la neutralità per cui le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando sia gli aspetti positivi che quelli negativi della gestione sociale;
- la competenza di periodo nel rendicontare le attività relative all'anno di riferimento;
- la comparabilità dei dati inseriti che consentano il confronto temporale (cambiamenti nel tempo dell'ente) e spaziale (confronto del dato con quello di altri enti simili);
- la chiarezza mediante l'uso di un linguaggio accessibile anche a lettori non esperti o privi di specifica competenza tecnica;
- la veridicità e verificabilità in riferimento alle fonti utilizzate;
- l'attendibilità di dati oggettivi che non presentino sovrastime o sottostime né dati incerti presentati come se fossero certi;
- l'autonomia richiesta a soggetti terzi che collaborino alla redazione del bilancio, cui va garantita autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.



Il Consorzio pur essendo assoggettato all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L. vo 112/2017, non è soggetto all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo decreto.

Le Cooperative Sociali sono tenute a redigere il bilancio sociale secondo le linee guida ministeriali, ciò malgrado pur essendo assoggettate all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L. vo 112/2017, esse non sono soggette all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo decreto (Rif. Prot. n. F46/RNS Legacoop rete Nazionale Servizi del 23 aprile 2021 e Nota 20.04.2021 AGCI – Associazione Generale Cooperative Italiane).

La Nota congiunta MLPS e MiSE n. 29103 del 31.01.2019 precisa che:

“E' avviso delle Direzioni scriventi che, in ragione della previsione dell'articolo 1 comma 4 sopra richiamato, che attribuisce di diritto alle cooperative sociali e ai loro consorzi la qualifica di imprese sociali, con un evidente scopo “premiante” e agevolativo, non incomba su tali enti, in via generale, l'onere di dimostrare il possesso dei requisiti previsti per la generalità delle imprese sociali né, di conseguenza, quello di porre in essere modifiche degli statuti finalizzate ad adeguarli alle previsioni di cui al decreto in esame”;

“Con riferimento al lavoro nell'impresa sociale, attese le previsioni della l. 3 aprile 2001, n. 142, recante “Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore” nonché l'obbligo del rispetto del principio di parità di trattamento dei soci ai sensi dell'art. 2516 c.c., si ritiene che alle cooperative sociali non sia applicabile l'articolo 13, comma 1 del d.lgs. n. 112/2017 e s.m.i.”

Con l'auspicio che questo lavoro possa essere accolto con interesse e apprezzato per l'impegno che lo ha animato, vi auguriamo una buona lettura.





2. Informazioni generali sull'ente

Il Consorzio è stato costituito in data **28 settembre 1994** ed è iscritto all'Albo Società Cooperative al numero A132407 sezione cooperative a mutualità prevalente di cui agli art.2512 e seg.

La dimensione territoriale, a partire dalle esperienze nei territori della **provincia di Udine**, si è allargata alla **provincia di Trieste** nel 2013 con l'inizio dei lavori per la costruzione della residenza di Villa Sissi, rispondendo alle sollecitazioni dei territori e alla geografia dei bisogni che questi esprimono.

Di seguito viene presentata la **carta d'identità** dell'organizzazione al 31 dicembre 2024:

Denominazione	@Nord Consorzio di Cooperative – Cooperativa Sociale
Indirizzo sede legale	Via Tellini 1 Udine (UD)
Tipologia	Coop. "C" Consorzi art.8 Legge 381/1991
Data di costituzione	28.09.1994
Codice fiscale	04219830371
Partita IVA	04219830371
Modello organizzativo adottato	Spa
N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative	A132407
N° iscrizione Albo Regionale cooperative sociali	Posizione Anagrafica regionale 5342
Sito internet	-
Altre partecipazioni e quote	Si
Codice Ateco	87.3 Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili



Assumono la **qualifica di soci** tutti coloro che presentino domanda al consiglio di Amministrazione, il quale decide in merito alla richiesta. Affinché i soci abbiano un ruolo attivo e consapevole nelle azioni intraprese per il raggiungimento dello scambio mutualistico, il Consorzio si impegna a prevedere e valorizzare strumenti di natura informativa sull'andamento delle attività economiche. Ogni socio concorre alla definizione degli indirizzi di gestione e al governo dell'impresa. La partecipazione alle assemblee per il socio è un diritto/dovere.

3. Struttura, governo e amministrazione

Il Consorzio prevede i seguenti **organi sociali**:

- Assemblea dei soci
- Consiglio di Amministrazione
- Collegio Sindacale

L'assemblea si compone di tutti i soci ammessi a farne parte. Essa viene convocata dal Consiglio di Amministrazione almeno una volta all'anno – entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale – con l'obiettivo di approvare il bilancio e rinnovare le cariche sociali.

Nella tabella vengono schematizzate alcune informazioni rispetto agli amministratori del Consorzio:

Nome e cognome	Carica
ALBERTO TONEATTO	Presidente dal 19.06.2023
MARIO OREFICINI	Vice Presidente dal 04.11.2024
ALBERTO RUGGERI	Consigliere dal 19.06.2023
LUCA ARNABOLDI	Consigliere dal 19.06.2023
DAVIDE VECCHI	Consigliere dal 19.06.2023



Al **Consiglio di Amministrazione** è affidata la gestione della società, salve le limitazioni disposte all'atto della nomina.

Il Consiglio di Amministrazione potrà pertanto decidere il compimento di tutti gli atti e tutte le operazioni sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione, con la sola esclusione di quegli atti e di quelle operazioni che la legge e il presente Statuto riservano espressamente all'assemblea.

Il **Collegio Sindacale** del Consorzio è stato nominato in data 17 ottobre 2019 ed è così composto:

- Cristian Perini (Presidente)
- Andrea Stifanelli (Sindaco effettivo)
- Gianluca Pico (Sindaco effettivo)
- Michela Zella (sindaco supplente)
- Massimiliano Rizzi (sindaco supplente)

Trasparenza e organizzazione: le basi di un rapporto di fiducia

La trasparenza nella gestione e la chiarezza dell'organizzazione rappresentano pilastri fondamentali nella relazione tra il Consorzio e i propri clienti. Per il Consorzio, il rapporto con il cliente va ben oltre il ruolo tradizionale di fornitore: ci consideriamo partner a tutti gli effetti, accomunati da obiettivi condivisi e da valori che orientano ogni nostro intervento verso risultati concreti e sostenibili.

L'organizzazione interna del Consorzio è pensata come una vera e propria architettura funzionale, costruita per tradurre visione e obiettivi in azioni efficaci e risultati misurabili. Una struttura orientata alla collaborazione e all'integrazione tra diverse professionalità, dove responsabilità e ruoli sono chiaramente definiti per garantire efficienza, qualità e coerenza nelle attività svolte.

In questa prospettiva, il Consorzio ha avviato un percorso continuo di miglioramento organizzativo, che ha portato a risultati significativi:

- l'adozione di un modello fondato sui **processi**, intesi come strumenti trasversali per il raggiungimento di obiettivi qualitativi ed economici;
- il conseguimento della **certificazione di qualità** per la progettazione e l'erogazione di prestazioni sanitarie, a conferma dell'impegno verso l'eccellenza;
- la definizione di una **struttura organizzativa coerente** con la missione e gli obiettivi strategici, in grado di rispondere in modo tempestivo ed efficace alle sfide del contesto operativo.

Questo approccio consente al Consorzio di operare con coerenza, flessibilità e responsabilità, rafforzando la propria affidabilità e il proprio ruolo come punto di riferimento nei servizi offerti.



Portatori di interesse interni

Cooperative consorziate

Tipologia di relazione

Destinatari dei servizi

Portatori di interesse esterni

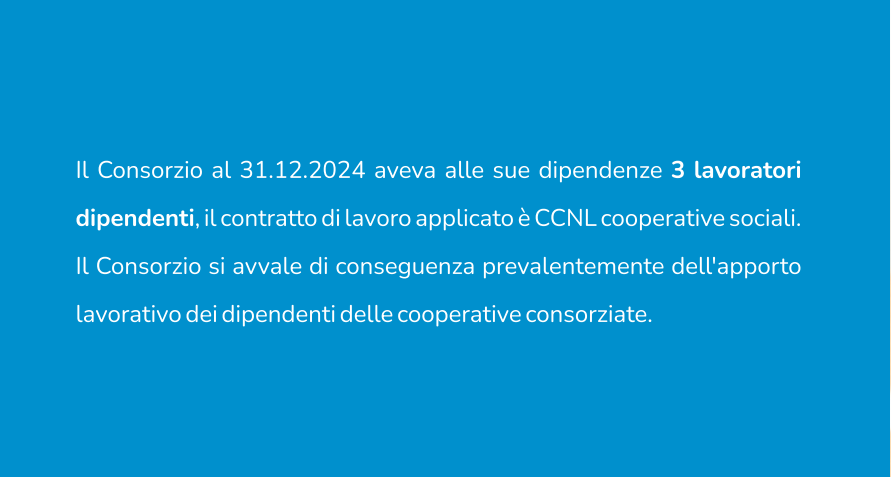
Fornitori

Tipologia di relazione

fornitori di servizi amministrativi



4. Persone che operano per l'ente



Il Consorzio al 31.12.2024 aveva alle sue dipendenze **3 lavoratori dipendenti**, il contratto di lavoro applicato è CCNL cooperative sociali. Il Consorzio si avvale di conseguenza prevalentemente dell'apporto lavorativo dei dipendenti delle cooperative consorziate.





5. Le nostre consorziate

Codess Società Cooperativa Sociale

Codess Sociale nasce nel 1979 come **Cooperativa di Produzione Lavoro** incentrata nel sociale, con lo scopo di partecipare agli appalti inerenti ai servizi domiciliari nel comune di Venezia.

Nel 1993, in risposta alla legge 381, diventa una **Cooperativa Sociale**, ampliando le attività in nuovi progetti e territori, anche al di fuori della regione. Attualmente, è attiva in 11 regioni italiane.

Promuove **servizi di assistenza socio-sanitaria ed educativa**, personalizzati a seconda delle esigenze o problematiche di ciascun individuo. I professionisti che collaborano con la cooperativa affiancano ogni singolo utente, **per aiutarlo a trasformare le difficoltà in obiettivi concreti e raggiungibili**.

Inoltre, Codess è particolarmente impegnata nell'**integrazione sociale**, attraverso l'inserimento nel mondo del lavoro di soggetti svantaggiati (in conformità con le disposizioni della legge 381/91 art.1, lettera B).

In particolare, i servizi si concentrano su:

- Infanzia
- Minori adolescenti
- Anziani
- Persone con disabilità
- Adulti in difficoltà
- Persone in trattamento psichiatrico

Viva Cooperativa Sociale

Viva Cooperativa Sociale nasce il 1° luglio 2015 come cooperativa sociale a mutualità prevalente, iscritta all'Albo Società Cooperative al numero C110377, con lo scopo di inserire nel mondo del lavoro persone in condizioni di svantaggio.

Il 1° dicembre 2015 avvia il primo servizio nell'area "Food" del Centro Commerciale IKEA di Carugate (MI). Il 3 ottobre 2016 l'appalto con IKEA termina.

L'organo amministrativo si impegna a trovare nuovi appalti di servizi per offrire opportunità di lavoro ai soci.

Il 13 marzo 2018, in assemblea straordinaria, cambia denominazione (da Pulicha) e modifica lo statuto sociale diventando una cooperativa di tipo "A".

Nel 2020 vengono avviati alcuni servizi educativi presso una struttura del Consorzio @NORD Consorzio fra Cooperative Sociali.

La nostra storia di VIVA Cooperativa Sociale è ricca di impegno e dedizione all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, dimostrando flessibilità e capacità di adattarsi alle nuove sfide, come il cambio di appalto del 2016 e l'avvio di nuovi servizi educativi dal 2020.

UNA Cooperativa Sociale

UNA Cooperativa Sociale nasce nel 1996 a Venezia. È una cooperativa di tipo B e le principali finalità sono di fornire servizi ad alto contenuto di manodopera quali pulizie civili e servizi di global service.

Subito affermata ed apprezzata, ha avuto un trend di crescita del fatturato costante e virtuoso grazie alle proposte di servizi flessibili e molto articolati in grado di soddisfare ogni esigenza in fatto di pulizia di ambienti sia civili che industriali; attualmente si occupa anche di pulizie specialistiche in ambiente ospedaliero, portierato, reception, lavanderia, piccole manutenzioni e antincendio, gestione mense.

È a partire da queste considerazioni che UNA Cooperativa Sociale opera, perseguendo il proprio mandato di cooperativa di tipo B, nel progettare e realizzare percorsi di inserimento lavorativo con l'intento di individuare e dare operatività a forme innovative di supporto alle categorie svantaggiate in termini di conseguimento di opportunità professionali e lavorative.

Nel corso del 2024, l'andamento dei soci è stato il seguente

Soci al 31.12.2023 n. 4

Soci ammessi 2024: 0

Recesso soci 2024: 0

Soci al 31.12.2024 n. 4

Sana Cooperativa Sociale

Sana Cooperativa Sociale nasce il 10 ottobre del 2014 a Milano con l'obiettivo di assistere bambini, anziani, diversamente abili, soggetti psichiatrici e, in generale, persone in situazioni di fragilità.

Per rispondere a un forte bisogno del territorio e per dare seguito alle indicazioni di mission, nel mese di ottobre 2016 viene inaugurata l'Area Educativa, con sede nella provincia di Brescia.

Questo intervento mira all'attivazione della Cooperativa in tutte le sfere dell'ambito sociale, portando avanti non solo il grande impegno per gli anziani, ma dando vita anche a un forte interesse per lo sviluppo degli interventi sulla fascia minori, famiglie e giovani, che stanno particolarmente a cuore della Cooperativa, consapevole dell'impatto a lungo termine per il futuro.

Nel 2021 avviene la fusione con la Coop Pianura, facente parte dello stesso Consorzio di cui fa parte Sana. Questo momento segna una svolta per la cooperativa, che dalla fusione fortifica la consapevolezza che unire gli sforzi, in particolare in un momento molto delicato post emergenza Covid, può fare la differenza.

Captando il bisogno e la grande carenza di strutture sul territorio, nel 2023 Sana si apre alla gestione delle comunità e alloggi per disabili, che possano offrire un "dopo di noi" sereno e rassicurante. Inoltre, la carenza dei servizi assistenziali per i giovani in condizioni di fragilità pone al centro dell'attenzione le attività di comunità di Sana, che decide di aprire e gestire strutture di assistenza per i ragazzi e le ragazze in difficoltà.



6. Obiettivi e attività

Fondato nel 1994 a Udine, il **Consorzio @Nord – Cooperativa Sociale** nasce come aggregazione tra cooperative sociali di tipo A e B attive principalmente in **Friuli-Venezia Giulia**, con l'obiettivo di promuovere e sostenere lo **sviluppo della cooperazione sociale**.

Fin dalla sua origine, il Consorzio si è posto come punto di riferimento per la condivisione di strategie, risorse e valori, con uno sguardo sempre rivolto al **benessere delle persone e dei territori**, affrontando in maniera collettiva le sfide sociali ed economiche del nostro tempo.

La missione principale è quella di offrire alle cooperative consorziate e agli enti aderenti un'organizzazione di supporto strutturata, capace di affiancarle nell'erogazione di servizi previsti dai rispettivi statuti. Tali attività si collocano nei settori delle **politiche sociali** e del **lavoro attivo** e comprendono:

- servizi residenziali,
- semiresidenziali e domiciliari nei campi educativo,
- assistenziale e sanitario,
- attività ricreative e formative,
- laboratori protetti,
- iniziative finalizzate all'inserimento lavorativo e sociale di persone in condizione di svantaggio.

Il Consorzio interviene laddove è possibile offrire **risposte concrete ai bisogni** dei soggetti fragili e vulnerabili, sia attraverso la gestione diretta di servizi rivolti a individui, imprese e comunità, sia in sinergia con attori pubblici e privati operanti nei settori del welfare, della sanità, dell'istruzione e dell'occupazione. A tale scopo, propone servizi integrati di consulenza, **formazione, ricerca e co-progettazione**.

L'approccio adottato unisce i **valori fondanti della cooperazione sociale** – partecipazione, condivisione, reciprocità e tutela dei soci – con una **visione imprenditoriale** orientata alla qualità sostenibile, all'innovazione, all'efficienza e all'integrazione in reti di collaborazione. Il modello consortile diventa così leva di crescita per le cooperative aderenti, grazie allo scambio di competenze, alla diffusione di buone pratiche e alla qualificazione dei processi gestionali, progettuali e innovativi.

Nel corso del 2024, in un contesto segnato da profonde incertezze economiche e geopolitiche, le **attività socio-sanitarie si sono ulteriormente rafforzate**, confermando la capacità del Consorzio di adattarsi ai cambiamenti e di anticipare gli scenari futuri. La tradizionale **centralità dell'ospite**, già alla base della nostra azione prima della pandemia, è stata evoluta verso una presa in carico più ampia, che include la famiglia e il contesto relazionale della persona fragile, ampliando così la visione del sistema assistenziale.

L'uniformità della mission tra i soci ha rappresentato un elemento chiave per consolidare l'identità del Consorzio e per investire con decisione anche nel **potenziamento dell'ambito sanitario**. Guardando al futuro, nei prossimi due anni sarà fondamentale confrontarsi con le **nuove logiche dell'assistenza** agli anziani e ai pazienti cronici, valutando un possibile riposizionamento verso un **modello “più sanitario”**, come già delineato dalle recenti indicazioni della Regione Friuli Venezia Giulia.

Tale evoluzione sarà influenzata da fattori esterni, come le scelte di politica regionale e i cambiamenti nel mondo del lavoro socio-sanitario, segnato da carenze strutturali di personale e crescenti istanze di adeguamento contrattuale. Questi elementi avranno inevitabili ripercussioni anche sul piano economico e finanziario, ponendo nuove sfide in termini di sostenibilità e capacità di risposta del settore.





7. Situazione economico-finanziaria



Nei prospetti che seguono, si riepiloga la situazione economica-finanziaria del Consorzio al 31 dicembre 2024

	31/12/2024	31/12/2023
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
1) costi di impianto e di ampliamento	16.389	13.500
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	1.428	1.785
7) altre	722.687	816.347
<i>Totale immobilizzazioni immateriali</i>	<i>740.504</i>	<i>831.632</i>
II - Immobilizzazioni materiali	-	-
1) terreni e fabbricati	4.974.933	-
2) impianti e macchinario	201.790	212.402
3) attrezzature industriali e commerciali	90.738	104.100
4) altri beni	290.097	316.024
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	3.729.327
<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	<i>5.557.558</i>	<i>4.361.853</i>
III - Immobilizzazioni finanziarie	-	-
1) partecipazioni in	-	-
a) imprese controllate	1.122.250	1.122.250
d-bis) altre imprese	20.000	10.000
<i>Totale partecipazioni</i>	<i>1.142.250</i>	<i>1.132.250</i>
2) crediti	-	-
d-bis) verso altri	124.708	124.708
esigibili oltre l'esercizio successivo	124.708	124.708
<i>Totale crediti</i>	<i>124.708</i>	<i>124.708</i>
<i>Totale immobilizzazioni finanziarie</i>	<i>1.266.958</i>	<i>1.256.958</i>
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>7.565.020</i>	<i>6.450.443</i>
C) Attivo circolante		
II - Crediti	-	-
1) verso clienti	1.188.896	1.154.475
esigibili entro l'esercizio successivo	1.188.896	1.154.475
5-bis) crediti tributari	165.258	216.057
esigibili entro l'esercizio successivo	165.258	216.057
5-ter) imposte anticipate	26.947	17.703
5-quater) verso altri	88.916	12.543
esigibili entro l'esercizio successivo	88.916	(1.490)
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	14.033
<i>Totale crediti</i>	<i>1.470.017</i>	<i>1.400.778</i>
IV - Disponibilita' liquide	-	-
1) depositi bancari e postali	746.388	911.226
3) danaro e valori in cassa	678	193
<i>Totale disponibilita' liquide</i>	<i>747.066</i>	<i>911.419</i>
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>2.217.083</i>	<i>2.312.197</i>
D) Ratei e risconti	17.951	35.957
<i>Totale attivo</i>	<i>9.800.054</i>	<i>8.798.597</i>

Passivo		
A) Patrimonio netto	100.416	60.039
I - Capitale	748.500	748.500
IV - Riserva legale	15.113	-
VI - Altre riserve, distintamente indicate	-	-
Varie altre riserve	33.753	2
<i>Totale altre riserve</i>	<i>33.753</i>	<i>2</i>
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(738.841)	(738.841)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	41.891	50.378
Totale patrimonio netto	100.416	60.039
B) Fondi per rischi e oneri		
2) per imposte, anche differite	48.769	56.319
4) altri	50.000	50.000
<i>Totale fondi per rischi ed oneri</i>	<i>98.769</i>	<i>106.319</i>
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	7.424	6.593
D) Debiti		
3) debiti verso soci per finanziamenti	1.300.000	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	1.300.000	-
4) debiti verso banche	2.176.917	3.126.922
esigibili entro l'esercizio successivo	1.090.229	873.034
esigibili oltre l'esercizio successivo	1.086.688	2.253.888
7) debiti verso fornitori	6.021.351	5.400.354
esigibili entro l'esercizio successivo	6.021.351	2.900.354
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	2.500.000
12) debiti tributari	2.767	25.348
esigibili entro l'esercizio successivo	2.767	25.348
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.729	948
esigibili entro l'esercizio successivo	1.729	948
14) altri debiti	43.457	43.579
esigibili entro l'esercizio successivo	43.457	43.579
<i>Totale debiti</i>	<i>9.546.221</i>	<i>8.597.151</i>
E) Ratei e risconti	47.224	28.495
<i>Totale passivo</i>	<i>9.800.054</i>	<i>8.798.597</i>

	31/12/2024	31/12/2023
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	9.884.872	9.098.057
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	5.854	174.337
altri	7.477	26.021
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>13.331</i>	<i>200.358</i>
<i>Totale valore della produzione</i>	<i>9.898.203</i>	<i>9.298.415</i>
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	35.255	31.551
7) per servizi	7.084.294	6.711.010
8) per godimento di beni di terzi	1.929.100	1.917.375
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	61.336	61.628
b) oneri sociali	18.049	18.664
c) trattamento di fine rapporto	2.034	1.309
e) altri costi	154	53
<i>Totale costi per il personale</i>	<i>81.573</i>	<i>81.654</i>
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	115.980	70.295
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	234.164	71.880
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilita' liquide	50.580	14.034
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>	<i>400.724</i>	<i>156.209</i>
12) accantonamenti per rischi	-	50.000
14) oneri diversi di gestione	108.456	90.324
<i>Totale costi della produzione</i>	<i>9.639.402</i>	<i>9.038.123</i>
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	258.801	260.292
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	1.011	2.426
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>	<i>1.011</i>	<i>2.426</i>
<i>Totale altri proventi finanziari</i>	<i>1.011</i>	<i>2.426</i>
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	245.997	210.986
<i>Totale interessi e altri oneri finanziari</i>	<i>245.997</i>	<i>210.986</i>
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	<i>(244.986)</i>	<i>(208.560)</i>
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	13.815	51.732
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	3.911	22.377
imposte relative a esercizi precedenti	(15.192)	-
imposte differite e anticipate	(16.795)	(21.023)
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	<i>(28.076)</i>	<i>1.354</i>
21) Utile (perdita) dell'esercizio	41.891	50.378

	Importo al 31/12/2024	Importo al 31/12/2023
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	41.891	50.378
Imposte sul reddito	(28.076)	1.354
Interessi passivi/(attivi)	244.986	208.560
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	258.801	260.292
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi		50.000
Ammortamenti delle immobilizzazioni	350.144	142.175
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	350.144	192.175
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	608.945	452.467
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(34.421)	(120.110)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	620.997	664.786
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	18.006	22.354
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	18.729	(19.840)
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	(74.972)	459.496
Totale variazioni del capitale circolante netto	548.339	1.006.686
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	1.157.284	1.459.153
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	(244.986)	(208.560)
(Imposte sul reddito pagate)	28.076	(4.675)
Totale altre rettifiche	(216.910)	(213.235)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	940.374	1.245.918
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(1.429.870)	(99.141)
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)	(24.852)	(16.785)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(1.454.722)	(115.926)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	217.195	(20.415)
Accensione finanziamenti	1.300.000	
(Rimborso finanziamenti)	(1.167.200)	(1.059.026)
Mezzi propri		
(Rimborso di capitale)		(1.500)
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	349.995	(1.080.941)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(164.353)	49.051
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	911.226	857.604
Assegni		4.448
Danaro e valori in cassa	193	316
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	911.419	862.368
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	746.388	911.226
Danaro e valori in cassa	678	193
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	747.066	911.419





8. Altre informazioni

Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Il CdA del Consorzio nell'anno 2024 si è riunito 7 volte e la partecipazione media è stata del 100%.

Per quanto riguarda l'assemblea, invece, nel corso del 2024 si è svolta 3 volte e la partecipazione è stata del 100%.





9. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo (modalità di effettuazione ed esiti)

@NORD CONSORZIO COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: VIA TELLINI 1 - UDINE (UD)

Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI PORDENONE E UDINE

C.F. e numero iscrizione: 04219830371

Iscritta al R.E.A. n. UD 277817

Capitale Sociale sottoscritto €: 748.500,00 Interamente versato

Partita IVA: 04219830371

Numero iscrizione Albo Societa' Cooperative: A132407

Relazione unitaria del collegio sindacale all'assemblea dei soci

All'Assemblea dei soci

della @NORD CONSORZIO COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE

Premessa

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31/12/2024, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg. del codice civile sia quelle previste dall'art. 2409 – bis del codice civile.

La presente relazione unitaria contiene la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010" e la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2 del codice civile".

Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010

Relazione sulla revisione legale del bilancio Ordinario

Giudizio senza modifica

Abbiamo svolto la revisione legale dell'allegato bilancio della @NORD CONSORZIO COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2024, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31/12/2024 e del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio senza modifica

Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione "Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio" della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione legale del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto

della continuità aziendale nella redazione del bilancio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ÷ abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ÷ abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ÷ abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- ÷ siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi

sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- ÷ abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ÷ abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Gli amministratori della @NORD CONSORZIO COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della @NORD CONSORZIO COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE al 31/12/2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio della @NORD CONSORZIO COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE al 31/12/2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio della @NORD CONSORZIO COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE al 31/12/2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e) del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'autovalutazione, con esito positivo, per ogni componente il Collegio Sindacale.

Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Il progetto di Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024, che l'Organo Amministrativo ci ha fatto pervenire ai sensi dell'art. 2429 del codice civile per il dovuto esame, è stato redatto secondo le disposizioni del D.L. n. 127/91 e si compone di:

- ÷ stato patrimoniale
- ÷ conto economico
- ÷ rendiconto finanziario
- ÷ nota integrativa

Il risultato d'esercizio evidenzia un utile di € 41.891, il quale trova riscontro nei seguenti dati sintetici

Stato Patrimoniale

Descrizione	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Scostamento
IMMOBILIZZAZIONI	7.565.020	6.450.443	1.114.577
ATTIVO CIRCOLANTE	2.217.083	2.312.197	95.114-
RATEI E RISCONTI	17.951	35.957	18.006-
TOTALE ATTIVO	9.800.054	8.798.597	1.001.457

Descrizione	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Scostamento
PATRIMONIO NETTO	100.416	60.039	40.377
FONDI PER RISCHI E ONERI	98.769	106.319	7.550-
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	7.424	6.593	831
DEBITI	9.546.221	8.597.151	949.070
RATEI E RISCONTI	47.224	28.495	18.729

Descrizione	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Scostamento
TOTALE PASSIVO	9.800.054	8.798.597	1.001.457

Conto Economico

Descrizione	Esercizio 2024	Esercizio 2023	Scostamento
VALORE DELLA PRODUZIONE	9.898.203	9.298.415	599.788
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	9.884.872	9.098.057	786.815
COSTI DELLA PRODUZIONE	9.639.402	9.038.123	601.279
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	258.801	260.292	1.491-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D)	13.815	51.732	37.917-
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE	28.076-	1.354	29.430-
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	41.891	50.378	8.487-

Nel corso dell'esercizio in esame si è vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Nello specifico dell'operato si riferisce quanto segue:

- ÷ si è partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni dell'Organo Amministrativo, tutte svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative che ne disciplinano il funzionamento e per le quali si può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo Statuto sociale, e non sono tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.
- ÷ si sono ottenute dall'Organo amministrativo, durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo economico, finanziario e patrimoniale, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire. Si può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate e poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.
- ÷ abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- ÷ abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a

rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

- ÷ non si è rilevata l'esistenza di operazioni atipiche o inusuali, anche con riferimento a quelle svolte con società del gruppo o comunque con parti correlate.
- ÷ non sono pervenute denunce ex art. 2408 del codice civile né esposti da parte di terzi.
 - ÷ non risultano ricorsi ex art. 2409 del Codice Civile.
- ÷ nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio Sindacale pareri previsti dalla legge.
- ÷ nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'Organo Amministrativo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30-sexies D.L. 6 novembre 2021, n. 152, convertito dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, e successive modificazioni.
- ÷ nel corso dell'attività di vigilanza svolta, e sulla base delle informazioni ottenute, non sono state rilevate altre omissioni, fatti censurabili, irregolarità o comunque fatti significativi tali da richiederne la denuncia o la sola menzione nella presente relazione.
- ÷ per quanto sopra evidenziato l'Organo di Controllo ritiene che l'esercizio sociale presenti nel complesso risultati in linea con le previsioni e con le valutazioni prospettiche esposte dall'Organo Amministrativo.

Osservazioni in ordine al bilancio

Approfondendo l'esame del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024, si riferisce quanto segue:

- ÷ si è vigilato sulla conformità dello stesso alla legge, sia per quanto riguarda la sua struttura sia in riferimento ai contenuti non esclusivamente formali.
- ÷ si è verificata altresì l'osservanza della legge in relazione alla predisposizione della relazione sulla gestione.
- ÷ nel procedimento di stesura del bilancio l'Organo Amministrativo non si è avvalso della disposizione di cui all'art. 2423, comma 4 e 5 del codice civile per quanto riguarda le deroghe concesse nella redazione dello stesso.
- ÷ il bilancio è conforme ai fatti aziendali ed alle informazioni di cui si è venuti a conoscenza nello svolgimento delle nostre funzioni.
- ÷ si attesta peraltro di aver adempiuto alla verifica dei criteri di valutazione previsti di cui all'art. 2426 del codice civile e di aver sempre indirizzato la propria opera di vigilanza nell'ottica della conservazione dell'integrità del patrimonio sociale.

- ÷ ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del codice civile, l'Organo di Controllo dà atto che, con il consenso dello stesso, sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale costi di impianto e ampliamento per i quali è stato verificato il requisito dell'utilità pluriennale.
- ÷ ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del codice civile, l'Organo di Controllo attesta che non sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale costi di sviluppo.
- ÷ ai sensi dell'art. 2426 n. 6 del codice civile, l'Organo di Controllo dà atto che non sono stati iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale costi di avviamento.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010" della presente relazione.

Natura mutualistica

Riportiamo i criteri e le modalità operative seguite nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, assoggettati ai nostri controlli e a verifiche di conformità:

- ÷ nell'attività di verifica della gestione amministrativa della Cooperativa, svolta anche attraverso la regolare partecipazione alle assemblee dei Soci e alle riunioni del Consiglio di amministrazione, il Collegio Sindacale ha potuto positivamente constatare il concreto rispetto della previsione contenuta nell'art. 2545 c.c. circa la conformità dei criteri seguiti nella gestione sociale, per il conseguimento dello scopo mutualistico. Si attesta inoltre che gli stessi criteri sono adeguatamente illustrati dagli Amministratori nella Nota Integrativa, facente parte integrante del bilancio sottoposto alla Vostra approvazione;
- ÷ ai sensi dell'art. 2528 c.c. il Collegio Sindacale dà atto che gli Amministratori, nella Nota Integrativa facente parte integrante del bilancio sottoposto alla Vostra approvazione, hanno illustrato le ragioni delle determinazioni assunte con riguardo all'ammissione dei nuovi Soci;
- ÷ ai sensi dell'art. 2513 c.c. il Collegio dà atto che gli Amministratori hanno documentato e quantificato la condizione di scambio mutualistico con i Soci relativamente all'esercizio 2024, nella Nota Integrativa. La percentuale di prevalenza documentata dagli Amministratori, così come le modalità seguite nella rilevazione della medesima, appaiono al Collegio Sindacale rispondenti alle norme di legge in materia ed alle interpretazioni sino ad oggi fornite dalle Amministrazioni competenti. In particolare, in relazione ai criteri con i quali viene determinata la prevalenza dello scambio mutualistico, Vi confermiamo che la Cooperativa realizza detto scambio con i soci attraverso l'acquisto di servizi.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con i soci trova pertanto la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B.7- Costi per servizi.

Si può affermare che la condizione oggettiva di prevalenza di cui all'art. 2513 c.c. è raggiunta, in quanto l'attività svolta con i soci rappresenta l'87,7% in termini di valore dell'attività complessiva, svolta con i soci e con i terzi.

- ÷ Il Collegio Sindacale informa dell'avvenuto recepimento degli esiti della vigilanza ai sensi del d.lgs. n. 220/2002 e dà atto che gli Amministratori hanno provveduto a informare i soci circa gli esiti della più recente revisione cooperativa o ispezione straordinaria nel rispetto dei modi e delle tempistiche previste dall'art. 15 l. n. 59/1992.
- ÷ Il Collegio Sindacale dà atto che la Cooperativa Sociale risulta correttamente iscritta all'Albo delle Cooperative - Categoria Cooperative Sociali - Categoria Attività Esercitata produzione e lavoro-gestione servizi ed inserimento lavorativo;
- ÷ Il Collegio Sindacale dà atto che gli Amministratori hanno provveduto alla redazione del Bilancio Sociale e che tale documento contiene le informazioni essenziali previste dalle Linee Guida adottate con D.M. 04/07/2019;
- ÷ Il Collegio Sindacale attesta di avere effettuato i controlli inerenti all'osservanza dei requisiti di cui alla lettera a) art. 1 della l. n. 381/91 rispetto alle attività svolte dalla Cooperativa.

Osservazione e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il Collegio propone alla Assemblea di approvare il bilancio chiuso al 31/12/2024, così come redatto dagli amministratori.

Cristian Perini, Presidente

Andrea Stifanelli, Sindaco effettivo

Gianluca Pico, Sindaco effettivo

Udine (UD) 11/04/2025



Udine (UD), 20 maggio 2025

Il Presidente

Alberto Toneatto



@Nord Consorzio di Cooperative – Cooperativa Sociale
Via Tellini 1 Udine (UD)